



АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Куйбышев
Новосибирская область

25.11.2013 № 1654

Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации Куйбышевского района

В целях обеспечения перехода к конкурсной системе замещения вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации Куйбышевского района, наиболее объективного и оптимального подбора управленческих кадров, обеспечения высокого уровня управления, администрация Куйбышевского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации Куйбышевского района (приложение № 1).
2. Создать конкурсную комиссию по отбору кандидата на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации Куйбышевского района (приложение № 2).
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Куйбышевского района

В.А.Функ

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности
руководителя муниципальной образовательной организации
Куйбышевского района

I. Общие положения

1.1. Настоящим Положением определены порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации Куйбышевского района (далее - вакантная должность руководителя).

1.2. Под конкурсом понимается определённая последовательность действий, имеющая цель отбора и выявления наилучшей кандидатуры на замещение вакантной должности руководителя муниципальной образовательной организации (далее - вакантная должность).

1.3. Вакантной должностью признаётся незамещённая должность, предусмотренная штатным расписанием соответствующей муниципальной образовательной организации.

1.4. В конкурсе вправе принимать участие граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, имеющие высшее профессиональное образование, стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет, отвечающие квалификационным требованиям должностной инструкции руководителя муниципальной образовательной организации и прошедших профессиональную переподготовку по направлению «Менеджмент в образовании».

1.5. Один и тот же гражданин вправе участвовать в конкурсе неоднократно и одновременно на замещение различных вакантных должностей.

1.6. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в случае:

- признания недееспособным или ограниченно дееспособным по решению суда, вступившему в законную силу;
- лишения права занимать должность руководителя муниципальной образовательной организации в течение определённого срока решением (приговором) суда, вступившим в законную силу;
- заболевания, препятствующего исполнению им должностных обязанностей, которое подтверждено заключением медицинского учреждения.

II. Организация проведения конкурса

2.1. Конкурс объявляется на основании распоряжения администрации Куйбышевского района при наличии вакантной (незамещенной) должности руководителя. Организация и проведение конкурса возлагается на управления образования администрации Куйбышевского района (далее - управление образования). Проект распоряжения готовит управление образования.

2.2. В распоряжении указывается:

- наименование вакантной должности;
- состав конкурсной комиссии;
- дата проведения конкурса;
- дата начала и окончания приёма документов для участия в конкурсе;
- перечень документов, представляемых кандидатом;
- требования, предъявляемые к гражданину, претендующему на замещение вакантной должности.

2.3. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Цель работы комиссии – оценить и выявить наилучшую кандидатуру для замещения вакантной должности.

2.4. Конкурсная комиссия:

- утверждает форму, время и место проведения конкурса;
- публикует объявление о проведении конкурса на официальном сайте администрации Куйбышевского района (kuibyshev.nso.ru) и в СМИ (в объявлении указываются форма, дата, время и место проведения конкурса; место, дата начала и окончания приёма документов для участия в конкурсе; перечень документов, представляемых кандидатом; требования, предъявляемые к гражданину, претендующему на замещение указанной вакантной должности, другая необходимая информация);
- принимает к рассмотрению документы лиц, подавших заявление на участие в конкурсе;
- принимает решение о допуске к участию или отказе в участии в конкурсе;
- информирует лиц, подавших заявление на участие в конкурсе.

2.5. Председатель конкурсной комиссии:

- созывает заседания конкурсной комиссии;
- обеспечивает деятельность конкурсной комиссии;
- председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;
- организует работу конкурсной комиссии;
- распределяет обязанности между членами конкурсной комиссии;
- ведёт личный приём граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе, рассматривает обращения граждан, связанные с подготовкой и проведением конкурса;
- осуществляет иные полномочия.

В случае временного отсутствия (болезни, отпуска, наличия других уважительных причин) председателя конкурсной комиссии его полномочия осуществляет заместитель председателя.

2.6. Секретарь конкурсной комиссии осуществляет организационно-техническую подготовку проведения конкурса.

В случае временного отсутствия (болезни, отпуска, наличия других уважительных причин) секретаря конкурсной комиссии его полномочия может осуществлять любой из членов, назначенный председателем.

2.7. Изменения в состав конкурсной комиссии вносятся распоряжением администрации Куйбышевского района.

III. Порядок проведения конкурса

3.1. Для участия в конкурсе лица, указанные в подпункте 1.4, представляют следующие документы:

- заявление об участии в конкурсе;
- резюме;
- согласие на обработку персональных данных;
- копию трудовой книжки, заверенную работодателем;
- копии документов о профессиональном образовании (при наличии – о дополнительном профессиональном образовании);
- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность кандидата;
- программу по развитию деятельности организации, на замещение вакантной должности которого объявлен конкурс (далее - программа).

3.2. Программа кандидата должна содержать следующие разделы:

- информационно-аналитическая справка об общеобразовательной организации (текущее состояние);
- цель и задачи программы (образ будущего состояния общеобразовательной организации);
- описание ожидаемых результатов реализации программы, их количественные и качественные показатели (с учётом их ресурсного обеспечения: финансово-экономические, кадровые, информационные, научно-методические);
- приложения к программе (при необходимости).

3.3. Приём документов осуществляется секретарём комиссии с записью об этом в специальном журнале.

3.4. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к вакантной должности руководителя.

3.5. Несвоевременное предоставление документов, указанных в подпункте 3.1 настоящего Положения, предоставление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления является основанием для отказа гражданину в приеме.

3.6. При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации,

федеральными законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности руководителя и других положений должностной инструкции по этой должности, а также предъявленных кандидатом предложений по программе развития образовательной организации, на замещение вакантной должности руководителя которого объявлен конкурс.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, осуществлением трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих действующим нормативным актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование.

3.7. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 от общего числа членов. Решение конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимается открытым голосованием, простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

3.8. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для принятия решения о назначении его на вакантную должность, либо отказа в таком назначении.

3.9. Если в результате проведения конкурса не выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям к вакантной должности руководителя, на замещение которой он был объявлен, комиссия может принять решение о проведении повторного конкурса.

IV. Заключительные положения

4.1. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, его заместителем, секретарем и членами комиссии, принимавшими участие в заседании.

4.2. По результатам конкурса издается распоряжение Главы Куйбышевского района о назначении победителя конкурса на вакантную должность руководителя и с ним заключается трудовой договор (контракт).

4.3. Информация о результатах конкурса размещается на официальном сайте администрации Куйбышевского района и в СМИ.

4.4. Документы претендентов на замещение вакантной должности руководителя, не допущенные к участию в конкурсе и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по их письменному заявлению в течение шести месяцев со дня завершения конкурса. До

истечения этого срока документы хранятся в управлении образования, после чего подлежат уничтожению.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
Куйбышевского района
от 25.11.2013 № 1654

СОСТАВ
конкурсной комиссии по отбору кандидата на замещение вакантной
должности руководителя муниципальной образовательной организации
Куйбышевского района

- | | | |
|---------------------------------|---|---|
| Коваленко Наталья
Викторовна | - | начальник управления образования администрации Куйбышевского района, председатель комиссии; |
| Орлова Лилия
Викторовна | - | заместитель начальника управления образования администрации Куйбышевского района, заместитель председателя комиссии; |
| Латыш Юлия
Александровна | - | ведущий специалист управления образования администрации Куйбышевского района, секретарь комиссии; |
| Бреус Александра
Анатольевна | - | ведущий специалист управления образования администрации Куйбышевского района; |
| Гилёва Наталья
Владимировна | - | старший методист муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования «Информационный учебно-методический центр» Куйбышевского района; |
| Иванова Галина
Николаевна | - | председатель райкома профсоюза работников образования и науки; |
| Карташева Елена
Михайловна | - | директор муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования «Информационный учебно-методический центр» Куйбышевского района; |
| Легонцева Галина
Семеновна | - | главный специалист управления образования администрации Куйбышевского района; |
| Трендюк Татьяна
Васильевна | - | главный специалист управления образования администрации Куйбышевского района; |
| Ушакова Елена
Викторовна | - | главный специалист управления образования администрации Куйбышевского района; |
| Федотова Ольга
Витольдовна | - | заведующий муниципальным казённым дошкольным образовательным учреждением Куйбышевского района – детским садом «Колокольчик»; |
| Фомина Елена
Николаевна | - | ведущий специалист управления образования администрации Куйбышевского района; |
| Юрьева Светлана
Юрьевна | - | директор государственного бюджетного образовательного учреждения Новосибирской области «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат для обучающихся, воспитанников с |

Яблокова Елена
Анатольевна

- ограниченными возможностями здоровья»;
- директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Куйбышевского района «Средняя общеобразовательная школа № 10».
-
