



**АДМИНИСТРАЦИЯ
КУЙБЫШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Куйбышев
Новосибирская область

25.12.2023 № 1103

О реорганизации Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Куйбышевского района – детского сада комбинированного вида «Солнышко» в форме присоединения к нему Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Куйбышевского муниципального района Новосибирской области - детского сада «Ромашка»

Руководствуясь статьями 57, 58, 59, 60, 60.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Куйбышевского района, а также утверждения уставов муниципальных учреждений Куйбышевского района и внесения в них изменений, утвержденным постановлением администрации Куйбышевского района от 20.02.2013 № 210, постановлением администрации Куйбышевского района от 05.03.2013 № 275 «Об утверждении порядка проведения экспертизы по оценке последствий реорганизации (ликвидации) муниципальных казённых и бюджетных образовательных учреждений Куйбышевского района», учитывая положительное экспертное заключение об оценке социально-экономических последствий реорганизации от 18.12.2023, в целях совершенствования управления муниципальными образовательными организациями, оптимизации сети муниципальных образовательных организаций, повышения качества образовательных услуг и эффективности использования бюджетных средств, администрация Куйбышевского муниципального района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Куйбышевского района – детский сад комбинированного вида «Солнышко», расположенное по адресу: 632385, Российская Федерация, Новосибирская область, город Куйбышев, квартал 8, дом 17, в форме присоединения к нему Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Куйбышевского муниципального района Новосибирской области - детского сада «Ромашка», расположенного по адресу: 632381, Российская Федерация, Новосибирская область, город Куйбышев, улица Герцена, 3, с переходом к первому всех имущественных прав и обязанностей присоединяемого учреждения в соответствии с передаточным актом, с сохранением основных целей и видов деятельности, штатной численности.

2. Управлению образования администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (Карташева Е.М.):

2.1. Провести до 31.05.2024 реорганизацию Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Куйбышевского района – детского сада комбинированного вида «Солнышко» в форме присоединения к нему Муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Куйбышевского муниципального района Новосибирской области - детского сада «Ромашка»;

2.2. Создать комиссию по реорганизации муниципальных образовательных организаций Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

3. Установить, что в результате реорганизации Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Куйбышевского муниципального района Новосибирской области - детский сад «Ромашка»; (далее – ДОУ «Ромашка») прекращает свою деятельность, а его права и обязанности переходят к Муниципальному казённому дошкольному образовательному учреждению Куйбышевского района – детскому саду комбинированного вида «Солнышко» (далее – ДОУ «Солнышко»).

4. Определить основной целью деятельности ДОУ «Солнышко» образовательную деятельность по реализации образовательной программы дошкольного образования, присмотра и ухода за детьми; дополнительных общеобразовательных программ.

5. Установить, что учредителем реорганизуемых учреждений является Куйбышевский муниципальный район Новосибирской области, функции и полномочия которого осуществляет администрация Куйбышевского муниципального района Новосибирской области.

6. Муниципальному казённому учреждению «Центр бухгалтерского, материально - технического и информационного обеспечения Куйбышевского района» (далее - МКУ «Центр обеспечения») (Захваткин Ю.В.):

6.1. В течение двух месяцев со дня подписания настоящего постановления провести инвентаризацию имущества и представить в управление муниципального имущества и учета казны администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области результаты инвентаризации муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за

ДОУ «Ромашка» в целях фактического выявления имущества и его соответствия данным бухгалтерского учета;

6.2. Подготовить и передать передаточный акт в управление муниципального имущества и учета казны администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области, до истечения трех месяцев с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации.

7. Управлению муниципального имущества и учета казны администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (Максиманова Т.В.) внести соответствующие изменения в реестр муниципального имущества Куйбышевского муниципального района Новосибирской области после окончания процедуры реорганизации.

8. Утвердить план мероприятий «Дорожная карта» по реорганизации ДОУ «Солнышко» в форме присоединения к нему ДОУ «Ромашка» в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

9. Наделить исполняющего обязанности заведующего ДОУ «Солнышко» Потапенко М.А. полномочиями заявителя при подаче документов в регистрирующие органы.

10. Исполняющему обязанности заведующего ДОУ «Солнышко» Потапенко М.А.:

10.1. Сообщить о начале процедуры реорганизации в Межрайонную инспекцию Федеральной налоговой службы № 16 по Новосибирской области в течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления и осуществить иные необходимые юридические действия, связанные с реорганизацией;

10.2. Уведомить в письменной форме работников ДОУ «Солнышко» о реорганизации и проведении организационно-штатных мероприятиях не позднее, чем за два месяца до реорганизации;

10.3. Подготовить проект штатного расписания ДОУ «Солнышко»;

10.4. После внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации ДОУ «Солнышко» дважды с периодичностью один раз в месяц разместить в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о реорганизации;

10.5. Подготовить проект Устава ДОУ «Солнышко» с учетом соответствующих изменений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

10.6. Направить извещения о соответствующих изменениях в территориальные отделения внебюджетных фондов;

10.7. Обеспечить, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, своевременное представление на государственную регистрацию документов ДОУ «Солнышко», внесение изменений в лицензию, в документы, содержащие сведения об объектах недвижимого имущества, документы, связанные с финансово-хозяйственной деятельностью учреждения, а также обеспечить внесение записи о юридическом лице в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц;

10.8. Внести соответствующие изменения в бюджетную смету ДОУ «Солнышко»;

10.9. Выполнить иные предусмотренные законодательством действия, связанные с проведением и завершением процедуры реорганизации.

11. Заведующему ДОУ «Ромашка» Ефименко Т.Н.:

11.1. Уведомить в письменной форме работников ДОУ «Ромашка» о реорганизации и проведении организационно-штатных мероприятиях не позднее, чем за два месяца до реорганизации;

11.2. Направить извещения о соответствующих изменениях в территориальные отделения внебюджетных фондов.

12. Считать реорганизованным ДОУ «Солнышко» с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности ДОУ «Ромашка» путем реорганизации в форме присоединения.

13. Управлению делами администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области (Орлова Л.В.) опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Куйбышевского муниципального района Новосибирской области «Информационный вестник», на сайтах <https://kuibyshev.nso.ru/>, <http://uo-kuiby.my1.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования в периодическом печатном издании органов местного самоуправления Куйбышевского муниципального района Новосибирской области «Информационный вестник».

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя главы администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области Н.В. Колганову.

Глава Куйбышевского муниципального района Новосибирской области



О.В. Караваев

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Куйбышевского муниципального
района Новосибирской области
от 25.12.2023 № 1103

ПЛАН
мероприятий «Дорожная карта» по реорганизации ДООУ «Солнышко» в
форме присоединения к нему ДООУ «Ромашка»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственные
1	Уведомление в письменной форме сотрудников ДООУ «Солнышко» о реорганизации (ст. 74 Трудового кодекса Российской Федерации)	Не позднее, чем за 2 месяца до предстоящих изменений определенных сторонами условий трудового договора	И.о. заведующего ДООУ «Солнышко»
2	Уведомление в письменной форме сотрудников ДООУ «Ромашка» о реорганизации (ст. 74 Трудового кодекса Российской Федерации)	Не позднее, чем за 2 месяца до предстоящих изменений определенных сторонами условий трудового договора	Заведующий ДООУ «Ромашка»
3	Направление уведомления в территориальный орган ФНС о начале реорганизации учреждений (ч. 1 ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 28.12.2022) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей")	В течение 3-х рабочих дней с даты издания постановления о реорганизации	И.о. заведующего ДООУ «Солнышко»
4	Дважды с периодичностью один раз в месяц размещение в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомления о реорганизации (ч. 2 ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 28.12.2022) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей"; п. 1 Приказа ФНС от 16.06.2006 № САЭ-3-09/355)	После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	И.о. заведующего ДООУ «Солнышко»
5	Уведомление в письменной форме известных кредиторов о начале реорганизации (ч. 2 ст. 13.1 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 28.12.2022) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей")	В течение 5-ти рабочих дней после даты направления уведомления о начале процедуры реорганизации в территориальный орган ФНС	И.о. заведующего ДООУ «Солнышко», заведующий ДООУ «Ромашка»
6	Обеспечить размещение уведомления о реорганизации в Единый федеральный реестр сведений о фактах деятельности юридических лиц (ч. 7 ст. 7.1 Федерального закона от 08.08.2001 N 129-ФЗ (ред. от 28.12.2022) "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей")	После внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации	И.о. заведующего ДООУ «Солнышко», заведующий ДООУ «Ромашка»
7	Подготовка штатного расписания ДООУ «Солнышко»	В течение двух месяцев с момента издания постановления о реорганизации	И.о. заведующего ДООУ «Солнышко»
8	Проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств реорганизуемых ОО. Подготовка заключительного баланса (п. 27 Приказа Минфина России от 29.07.1998 N 34н	В течение двух месяцев с момента издания постановления о реорганизации	МКУ «Центр обеспечения», И.о. заведующего ДООУ «Солнышко», заведующий ДООУ «Ромашка»

	"Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"; п. 1.5 Приказа Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 "Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств")		
9	Составление и утверждение передаточного акта о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного юридического лица, на основании проведенной инвентаризации (ст. 59 Гражданского кодекса Российской Федерации).	До истечения трех месяцев с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации.	
10	Подготовка проекта Устава ДОУ «Солнышко»	В течение месяца со дня подписания постановления о реорганизации	И.о. заведующего ДОУ «Солнышко»
11	Передача документов по личному составу, регистрационных и бухгалтерских документов, архива, документов временного и постоянного срока хранения (в соответствии с номенклатурой дел) по акту приема-передачи	В рамках процедуры реорганизации	И.о. заведующего ДОУ «Солнышко», заведующий ДОУ «Ромашка»
12	Уведомление в письменной форме сторонних организаций, родителей ДОУ «Ромашка» о реорганизации учреждения	В рамках процедуры реорганизации	Заведующий ДОУ «Ромашка»
13	Направление в территориальный орган ФНС письменного уведомления о государственной регистрации в связи с завершением реорганизации юридических лиц (ст. 57, 60.1 Гражданского кодекса Российской Федерации)	Не ранее трех месяцев после внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации	И.о. заведующего ДОУ «Солнышко», заведующий ДОУ «Ромашка»
14	Получение из территориального органа ФНС документов о завершении государственной регистрации юридического лица, создаваемого путем реорганизации (на электронную почту)	По истечении не более чем пяти рабочих дней со дня представления документов	И.о. заведующего ДОУ «Солнышко»
15	Обеспечить государственную регистрацию перехода права на передаваемые по передаточному акту объекты недвижимого имущества		И.о. заведующего ДОУ «Солнышко», заведующий ДОУ «Ромашка»
16	Списание и уничтожение документов, печатей, штампов, неиспользованных бланков ДОУ «Ромашка» со сроком хранения до одного года по акту	По завершении процедуры реорганизации и получения документов из ФНС о завершении государственной регистрации юридического лица	И.о. заведующего ДОУ «Солнышко», заведующий ДОУ «Ромашка»
17	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору об изменении наименования работодателя с работниками ДОУ «Ромашка»		И.о. заведующего ДОУ «Солнышко»
18	Организация работы по приведению в соответствие локальных актов учреждения, приведение в соответствие документов по личному составу присоединенного учреждения; Передача лицевых карточек работников в бухгалтерию		И.о. заведующего ДОУ «Солнышко», МКУ «Центр обеспечения»

	Составление заключительной бухгалтерской отчетности и.о. заведующего ДОУ «Солнышко», ДОУ «Ромашка»	По завершении процедуры реорганизации и получения документов из ФНС о завершении государственной регистрации юридического лица	И.о. заведующего ДОУ «Солнышко», заведующий ДОУ «Ромашка»
	Внести изменения в реестр участников бюджетного процесса, а так же юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса		И.о. заведующего ДОУ «Солнышко», управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области
	Внесение изменений в реестр муниципальных учреждений		И.о. заведующего ДОУ «Солнышко»
	Внесение сведений в сводный реестр Единого портала бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет»		И.о. заведующего ДОУ «Солнышко», управление бухгалтерского учета и отчетности администрации Куйбышевского муниципального района Новосибирской области