



АДМИНИСТРАЦИЯ КУЙБЫШЕВСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

г. Куйбышев
Новосибирская область

05.12.2019 № 1160-р

О создании и функционировании Центров цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на территории Куйбышевского района

В соответствии с Распоряжением Министерства Просвещения РФ от 01.03.2019 г. № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия», Приказом Министерства образования Новосибирской области от 26.09.2019 г. № 2327 «О реализации мероприятий по созданию в 2020 году Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в рамках реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в Новосибирской области» и Приказом Министерства образования Новосибирской области от 25.10.2019 № 2646 «Об утверждении типового дизайн-проекта Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и типового проекта его зонирования»:

1. Утвердить перечень образовательных организаций, на базе которых планируется открытие Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее – Центры) (Приложение №1).
2. Утвердить Состав рабочей группы по подготовке и открытию Центров (Приложение №2).
3. Назначить муниципальным координатором по созданию Центров директора МКУ ДПО ИМЦ Карташеву Е.М.
4. Утвердить План мероприятий («Дорожная карта») по созданию и функционированию Центров на период 2020-2022г.г. (Приложение №3).
5. Утвердить Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центров (Приложение №4).
6. Утвердить индикативные показатели результативности Центров (Приложение №5).

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на Первого заместителя главы администрации Куйбышевского района Колганову Н.В.

Глава Куйбышевского района

О.В.Караваев

Разослать:

1. Организационно-контрольный отдел управления делами администрации Куйбышевского района – 1 экз.
2. Управление образования администрации Куйбышевского района- 2 экз.

СОГЛАСОВАНО

Первый заместитель главы
администрации Куйбышевского района

_____ Н.В. Колганова
«__»_____ 2019 г.

Заместитель начальника управления образования
администрации Куйбышевского района

_____ Е.В. Владимирова
«__»_____ 2019 г.

Главный специалист - юрист управления делами
администрации Куйбышевского района

_____ М.В. Кондакова
«__»_____ 2019 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к распоряжению администрации
Куйбышевского района
от 05.12.2019 № 1160-р

Перечень образовательных организаций -
Центров образования цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста»

Год открытия	ОО	Руководитель
2020 г.	МБОУ СОШ №6	Леонова Т.С.
2021 г.	МБОУ СОШ № 3 МКОУ СОШ № 5 МБОУ СОШ №9	Афанасьева Т.Г. Полесская Н.Ю. Махныткин Д.Н.
2022 г.	МБОУ СОШ № 10 МКОУ Октябрьская СОШ МКОУ Чумаковская СОШ МКОУ Горбуновская СОШ МКОУ Гжатская СОШ МКОУ Абрамовская СОШ МКОУ Аул-Бергульская СОШ МКОУ Булатовская СОШ, МКОУ Отраденская СОШ	Исламбеков М.Д. Козлов С.С. Бакаев А.А. Колосова О.Н. Сивцова Л.В. Елисеенко Е.А Мугатабарова Л.К. Просолович Ю.А. Шеина О.А.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к распоряжению администрации
Куйбышевского района
от 05.12.2019 № 1160-р

Состав рабочей группы
по подготовке и открытию Центров образования цифрового и
гуманитарного профилей «Точка роста»

- | | | | |
|----|---------------------------|-----------|--|
| 1. | Карташева
Михайловна | Елена | директор МКУ ДПО ИМЦ; |
| 2. | Колганова
Владимировна | Наталья | Первый заместитель главы администрации
Куйбышевского района – руководитель
рабочей группы; |
| 3. | Колмакова
Николаевна | Юлия | главный специалист управления образования
администрации Куйбышевского района; |
| 4. | Леонова
Семеновна | Татьяна | директор МБОУ СОШ №6; |
| 5. | Нагель
Георгиевна | Людмила | заместитель директора МКУ «Центр
обеспечения»; |
| 6. | Орлова
Викторовна | Лилия | начальник управления образования
администрации Куйбышевского района; |
| 7. | Сальник
Петрович | Александр | директор МКУ «Центр обеспечения»; |
| 8. | Фомина
Николаевна | Елена | ведущий специалист управления образования
администрации Куйбышевского района. |

Положение
о деятельности Центра цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста» на территории Куйбышевского района

I. Общие положения

1. Настоящее положение о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на территории Куйбышевского района определяет цели, задачи и функции Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на территории Куйбышевского района и организацию его деятельности.

2. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на территории Куйбышевского района (далее — Центр) создан для развития и реализации основных общеобразовательных программ технологического, естественнонаучного и гуманитарного профилей и дополнительных общеобразовательных программ технической, естественнонаучной и социально-педагогической направленностей.

3. Центр является структурным подразделением общеобразовательной организации (далее — Учреждение).

4. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом Учреждения, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

II. Цели деятельности, задачи, функции Центра

5. Основными целями деятельности Центра являются:

1) создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных общеобразовательных программ технологического, естественнонаучного и гуманитарного профилей и дополнительных общеобразовательных программ технической, естественнонаучной и социально-педагогической направленностей;

2) обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

6. Задачи Центра:

1) обновление содержания основных общеобразовательных программ в части преподавания учебных предметов, курсов по предметным областям «Технология» (предмет «Технология»), «Математика и информатика»

(предметы «Математика», «Информатика»), «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» (предметы «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности») на обновленном учебном оборудовании;

2) реализация разноуровневых (стартовый, базовый, продвинутый уровни) дополнительных общеобразовательных программ разных направленностей (технической и естественнонаучной);

3) создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

4) формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов обучающихся, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

5) совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

6) организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период (рабочие программы курсов внеурочной деятельности), разработка и реализация дополнительных общеобразовательных программ разных направленностей для пришкольных лагерей;

7) обеспечение доступа к информации о деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

8) организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного и всероссийского уровня;

9) создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направленностей дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;

10) обучение игре в шахматы в рамках реализации основных общеобразовательных программ технологического, естественнонаучного и гуманитарного профилей (рабочих программ учебных предметов, курсов и рабочих программ курсов внеурочной деятельности) и дополнительных общеобразовательных программ технической, естественнонаучной и социально-педагогической направленностей;

11) обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные общеобразовательные программы технологического, общеобразовательные программы технической, естественнонаучной и социально-педагогической направленностей;

12) осуществление подготовки обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по направлениям деятельности Центра.

7. Выполняя эти задачи, Центр выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного обучения, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.

8. Центр в своей деятельности:

1) сотрудничает с образовательными организациями всех форм собственности в форме сетевого взаимодействия (договор о сетевой реализации образовательных программ);

2) реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

III. Организация деятельности Центра

9. Центр создается руководителем Учреждения.

10. Центр возглавляет руководитель, назначенный руководителем Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

11. Руководитель Центра обязан:

1) осуществлять оперативное руководство Центром;

2) согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с руководителем Учреждения;

3) представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

4) отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

5) организовывать образовательную деятельность в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

6) выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством, уставом Учреждения и должностной инструкцией.

12. Руководитель Центра вправе:

1) осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;

2) осуществлять организацию и проведение мероприятий по направлениям деятельности Центра;

3) осуществлять иные права, в соответствии с действующим законодательством.